

Krynica-Zdrój, dnia 9 kwietnia 2020r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w skrócie **SIWZ**

dla postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego , prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art.11,ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.)

Nr sprawy : ZP.03.2020

Nazwa zadania : „**Zagospodarowanie odpadów zebranych z terenu Gminy Krynica-Zdrój-2020r.**”

Krynica-Zdrój, dnia 9 kwietnia 2020r.

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

.....
Przemysław Gajowski

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Zamawiającym jest:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.

33-380 Krynica-Zdrój, ul. Kraszewskiego 37

Telefon: +48 (18) 471 28 71

Faks: +48 (18) 472 52 67

e-mail: przetargi@mpgk-krynica.pl

Strona internetowa: www.mpgk-krynica.pl

NIP : 734-001-05-96

REGON : 490025799-17-113

KRS : 0000 167961

Konto bankowe : PKO BP o/Nowy Sącz nr 64 1020 3453 0000 8302 0008 6967

Godziny urzędowania:

poniedziałek – piątek od 7.00 do 15.00

2. Postępowanie oznaczone jest: **ZP.03.2020**

Wszelka korespondencja dotycząca przedmiotowego zamówienia winna powoływać się na powyższe oznaczenie.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r, — Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019.1843), aktów wykonawczych do ustawy oraz niniejszej SIWZ.

2.2. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.3. Rodzaj zamówienia- usługa.

2.4. Na podstawie art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Kody Wspólnego Słownika Zamówień

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90513000-6 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi zagospodarowania wraz z transportem odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Krynica-Zdrój. Zagospodarowaniem wraz z transportem zostaną objęte odpady wskazane w tabeli 1.

Tabela 1 Szacunkowe ilości odpadów (transportów) do zagospodarowania z 2020r. z terenu Gminy Krynica-Zdrój.

Lp	Rodzaj odpadu/usługi	Kod odpadu	Szacunkowa ilość w roku 2020	Uwagi
1.	Zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne – transport i zagospodarowanie	20 03 01	1 200 Mg	cena obejmuje koszty transportu oraz zagospodarowania 1 Mg odpadu
2.	Odpady wielkogabarytowe-zagospodarowanie	20 03 07	70 Mg	cena obejmuje koszty zagospodarowania 1 Mg odpadu , szacowana ilość transportów 14*
3.	Odpady beton, gruz ceglany, odpady ceramiczne-zagospodarowanie	17 01/07 01	40 Mg	cena obejmuje koszty zagospodarowania 1 Mg odpadu , szacowana ilość transportów 6**
4.	Odpady styropian, wełna mineralna i wata szklana-zagospodarowanie	17 06 04	5 Mg	cena obejmuje koszty zagospodarowania 1 Mg odpadu , szacowana ilość transportów 4*
5.	Transport odpadów o kodach 20 03 07,17 01 01/07, 17 06 04		24 transporty	transport z punktu przeładunkowego „Uroczysko-Głębokie” do Instalacji Komunalnej Zamawiającego

* partia transportowa tj. transport co najmniej jednego kontenera o pojemności minimum 30 m³ ;

** partia transportowa minimum 9 Mg.

3.3. Zakres usług:

3.3.1 W ramach niniejszego zamówienia do zadań oraz czynności Wykonawcy należeć będzie:

1) Dostarczenie co najmniej jednego kontenera hakowego o pojemności 30-35 m³ o wysokości od 2,5 m do 2,7 m do punktu przeładunkowego Zamawiającego „Uroczysko-Głębokie” , który znajduje się w Krynicy-Zdroju lub zapewnienie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym pojazdu do załadunku i transportu odpadów wielkogabarytowych.

2) Odbiór odpadów wymienionych w Tabeli 1 transportem Wykonawcy i dostarczenie do Instalacji Komunalnej Wykonawcy.

3) Sporządzanie wymaganych prawem sprawozdań

4) Wykonawca w okresie realizacji zamówienia ma obowiązek, odpowiednio do zakresu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami:

a. zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie przez gminę poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w wysokości co najmniej 50% wagowo za 2020 rok

b. zagospodarować odpady budowlane w sposób zapewniający osiągnięcie przez gminę poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w wysokości co najmniej 70% wagowo rocznie.

3.3.2 Przyjęcie odpadów ma zostać potwierdzone kartą przekazania odpadów wg obowiązującego wzoru. Zestawienie kart przekazania odpadów z danego miesiąca, oraz załącznik z zestawieniem poszczególnych dostaw lub dokument równoważny wygenerowany z BDO (bazy danych o odpadach) będzie dołączany do faktury VAT i będzie stanowił podstawę do obciążenia Zamawiającego.

3.3.3 Wskazane w pkt 3.2 ilości odpadów komunalnych, stanowią wielkość wyliczoną według zebranych ilości odpadów z lat poprzednich. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń z lat poprzednich, w zależności od faktycznych potrzeb bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

3.3.4 Wykonawca zobowiązuje się odbierać odpady od Zamawiającego w dni robocze, czyli we wszystkie dni za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 07:00 do 15:00.

Wykonanie usługi w innych niż wskazanych w pkt.3.3.4 dniach i godzinach możliwe jest za zgodą Zamawiającego.

3.3.5 Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich awariach instalacji, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godz. od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestojów.

3.4. Stosownie do treści art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz .U. z 2019 r. poz.1040 z późn. zm.) osób bezpośrednio uczestniczących w realizacji zadań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia tj. ładowacz, kierowca, dyspozytor, osoby obsługujące wagę.

Zamawiający informuje, że Wykonawca każdorazowo na żądanie zamawiającego w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zanonimizowanych (pozbawionych danych osobowych pracowników), zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia przez cały okres realizacji wykonywanych przez wskazane osoby czynności, o których mowa w pkt 3.4.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany przez zamawiającego termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od **1 maja 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

5.1. Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie oraz inne podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i art.24 ust.5 pkt. 1 ustawy Pzp.

5.2. Wykonawca winien spełniać następujące warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp w zakresie:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- aktualny wpis do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) Marszałka Województwa Małopolskiego, o którym mowa w art.233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.),

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada :

- ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 200 000,00 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- status instalacji komunalnej(dotyczy odpadu o kodzie 20 03 01- zmieszane odpady komunalne), o której mowa w art. o których mowa w art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach. Miejsce odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinno spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) oraz ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.)

Wykonawca biorący udział w postępowaniu (dotyczy odpadów o kodach 20 03 07; 17 01 01/07; 17 06 04) powinien posiadać instalację odzysku lub unieszkodliwiania odpadów umożliwiającą zagospodarowanie odpowiedniego do zakresu zamówienia rodzaju odpadów lub posiadać zezwolenie na zbieranie tych odpadów i umowę z instalacją odzysku lub unieszkodliwiania odpadów na co najmniej okres realizacji zamówienia. Miejsce odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinno spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) oraz ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.).

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 ust.5

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, oprócz okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art.24 ust.5 pkt. 1 :

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. — Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. 2017. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. — Prawo upadłościowe (t.j.Dz.U.2017. 2344 ze zm.).

6.2. Spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert zbadane będzie w oparciu o złożone oświadczenia, dokumenty zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

Informacje zawarte ww. oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, wyżej wymienione oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:

1) aktualnego wpisu do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) Marszałka Województwa Małopolskiego, o którym mowa w art.233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.),

2) opłaconej polisy w zakresie niezbędnym do wykazania, że Wykonawca znajduje się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentu świadczącego o ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej **200 000,00 złotych** (słownie: dwieście tysięcy złotych).

3) aktualnego oświadczenia Wykonawcy, że posiada status instalacji komunalnej (dotyczy odpadu o kodzie 20 03 01- zmieszane odpady komunalne), o której mowa w art. o których mowa w art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach. Miejsce odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinno spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) oraz ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.)

Wykonawca biorący udział w postępowaniu (dotyczy odpadów o kodach 20 03 07; 17 01 01/07; 17 06 04) powinien posiadać instalację odzysku lub unieszkodliwiania odpadów umożliwiającą zagospodarowanie odpowiedniego do zakresu zamówienia rodzaju odpadów lub posiadać zezwolenie na zbieranie tych odpadów i umowę z instalacją odzysku lub unieszkodliwiania odpadów na co najmniej

okres realizacji zamówienia. Miejsce odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinno spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) oraz ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.). – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ppkt 1-3, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ppkt 1-3, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7.4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa powyżej, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia /Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm./, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

VIII. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.3. Zapisy treści SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.4. Jeżeli oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

IX. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCY.

9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

9.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

9.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

10.1. Zamawiający dopuszcza n/w formy porozumiewania się z Wykonawcami:

1) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188)) na niżej wskazany adres:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

ul. Kraszewskiego 37, 33-380 Krynica-Zdrój

lub osobiście, lub za pośrednictwem posłańca;

2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@mpgk-krynica.pl przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2019.123 ze zm.) - pocztą elektroniczną;

3) za pośrednictwem faksu na numer +48 18 472 52 67

10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 lub ust. 3a ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

Zastrzega się, że złożenie oferty dopuszcza się tylko i wyłącznie w pisemnej formie.

10.4. Formę elektroniczną porozumiewania się Zamawiający dopuszcza w zakresie:

- 1) przekazywania informacji z otwarcia ofert;
- 2) przesyłania przez Wykonawców zapytań dot. treści SIWZ oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego;
- 3) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania z zastrzeżeniem, że e-mail potwierdzony zostanie niezwłocznie w formie pisemnej.

10.5. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania, zostanie potraktowana tak, jakby przysłała w dniu następnym.

10.6. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się ze strony Zamawiającego są:

- mgr inż. Jolanta Szyszka tel. +48 18 472 52 60 - w sprawach proceduralnych;
- mgr Paweł Marcisz tel. +48 18 471 28 71 w sprawach przedmiotu zamówienia

w godzinach 8:00 do 15:00.

- 10.7. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można pobrać:
- 1) ze strony internetowej Zamawiającego: www.mpgk-krynica.pl
 - 2) odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego:
MPGK Sp. z o.o., ul. Kraszewskiego 37, 33-380 Krynica-Zdrój;

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

11.1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości — **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych) w terminie do dnia **17 kwietnia 2020r. do godz.10:00** tj. przed upływem terminu składania ofert.

11.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu;
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) w gwarancjach bankowych;
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. 2018.110 ze zm.).

11.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

PKO BP o/Nowy Sącz nr 64 1020 3453 0000 8302 0008 6967 z dopiskiem *Zagospodarowanie odpadów Krynica-Zdrój - 2020r.*

11.4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne, w przypadku uznania rachunku Zamawiającego w terminie określonym w pkt.1.

11.5. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu tj. w jednej lub kilku formach, o których mowa pkt.11.2 ppkt. 2, 3, 4, 5 (dokument w oryginale) Wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie.

11.6. Oferta winna być zabezpieczona wadium przez okres co najmniej 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert (tj. przez okres związania ofertą).

11.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie jak określono w pkt.6., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wówczas Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Pzp:

- 1) jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;

- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
- 4) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11.12. Wadium uiszczone w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować Zamawiającemu wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków.

(Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach o, których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp na każde jego pisemne żądanie w terminie związania ofertą).

11.13. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą, także przez ten okres.

11.14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż PLN i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.

11.15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

11.16. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum, jak również wniesione w częściach przez wszystkich występujących wspólnie Wykonawców uważa się za wniesione prawidłowo.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

13.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

13.2. Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, a na opakowaniu należy umieścić informacje:

- 1) nazwa i adres Wykonawcy;

- 2) nazwa i adres Zamawiającego tj. Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Kraszewskiego 37, 33-380 Krynica-Zdrój.
- 3) napis: „Zagospodarowanie odpadów zebranych z terenu Gminy Krynica-Zdrój – 2020r.”
- 4) nie otwierać przed dniem **17.04.2020r. godz.10:15**

13.3. W przypadku braku wskazanych danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską — jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13.4. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub przez osobę, której udzielono pełnomocnictwa szczególnego na zasadach zapisanych w Kodeksie Cywilnym (pełnomocnictwo stanowi wówczas załącznik do oferty i winno być złożone w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie).

13.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym - stosownie do 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126).

13.6. Wykonawcy mogą składać informacje, oświadczenia na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do SIWZ.

13.7. Dokonane korekty w ofercie przez Wykonawcę winny być przez niego parafowane.

13.8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź ofertę wycofać.

13.9. Zmiany lub oświadczenie o wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub oświadczenie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem „zmiana” bądź „wycofanie”.

13.10. Wykonawca nie może dokonać zmiany lub wycofać oferty po upływie terminu przewidzianego na składanie ofert.

13.11. Dokumenty, które Wykonawcy zobowiązani są złożyć w ofercie:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (oryginał) stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ (opcjonanie)

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie;

- 2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ (oryginał);

- 3) (jeżeli dotyczy) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;

13.12. Wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika.

13.13. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016 poz.1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

13.14. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w następujący sposób :

- 1) napis „ za zgodność z oryginałem”;
- 2) data poświadczenia dokumentu;
- 3) podpis osoby upoważnionej do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.

13.15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13.16. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U.2019.1010).

13.17. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA RZESZĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

13.18. Nie później niż w terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Jeżeli Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej, nie będzie miał zastosowania zakaz wynikający z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

SKŁADANIE OFERT

14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Kraszewskiego 37, 33-380 Krynica-Zdrój
(sekretariat – I piętro) w terminie do dnia

17 kwietnia 2020r. do godziny 10:00.

za pośrednictwem :

- operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe na niżej wskazany adres:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Kraszewskiego 37, 33-380 Krynica-Zdrój
lub

- osobiście,
- za pośrednictwem posłańca.

14.2. Oferty otrzymane po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

OTWARCIE OFERT

14.3. Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Kraszewskiego 37, 33-380 Krynica-Zdrój** (I piętro – sala konferencyjna)
17 kwietnia 2020r. o godzinie 10:15

14.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu realizacji zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

14.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt.14.4-5

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .

15.1. Sposób obliczenia ceny oferty:

Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.Dz.U.2018.1025 ze zm.) .

Wykonawca w formularzu ofertowym podaje wynagrodzenie za przedmiot umowy przy założeniu wykonania planowanej ilości odbioru i zagospodarowania odpadów, celem ustalenia maksymalnej wartości wynagrodzenia za przedmiot zamówienia w okresie obowiązywania umowy.

15.2. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wnikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Winna być wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o zakres usługi określony w SIWZ, na podstawie kalkulacji własnej, w cenach ważnych do daty zakończenia realizacji zamówienia.

15.3. Cena winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia w tym:

1) zmiany cen;

2) kosztów działalności Wykonawcy w tym:

- ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk, wszelkie koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem usługi, odpowiedzialnością materialną lub wynikające z treści SIWZ;
- ubezpieczenie OC, koszty ogólne;
- zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

15.4. W całkowitej cenie ofertowej będą zawarte wszelkie należności ponoszone przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień składania ofert.

15.5. Cena całkowita podana przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji.

15.6. Cena oferty ogółem musi być wyrażona w złotych polskich słownie i cyfrowo. Cenę ofertową należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.7. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę.

15.8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

15.9. Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu ofertowym zawrzeć informację, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15.10. Brak wskazania powyższej informacji w treści formularza ofertowego będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT.

16.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:

- 1) **Cena – znaczenie 60%;**
- 2) **Termin płatności faktury – znaczenie 40%.**

16.2. Powyższe kryteria będą wyliczone według następujących zasad:

1) Kryterium cena (Kc)

najniższa cena spośród ocenianych ofert

$$Kc = \frac{\text{-----}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium uzyska oferta wynosi 60.

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Kryterium termin płatności faktury (Ktpf)

Punkty w kryterium termin płatności faktury zostaną przyznane w skali punktowej do 40 punktów w następujący sposób:

- a) termin płatności faktury od 30 dni do 35 dni – 10 pkt,
- b) termin płatności faktury od 36 dni do 39 dni – 20 pkt,
- c) termin płatności faktury 40 i więcej dni – 40 pkt,

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium uzyska oferta wynosi 40.

16.3. Zamawiający wybierze wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższy wskaźnik wynikowy /W/ wg wzoru:

$$W = (Kc + Ktpf)$$

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO; UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

17.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej: www.mpgk-krynica.pl

17.3. Jeżeli oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 - dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. WZÓR UMOWY.

Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonych wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

- 21.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 21.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 22.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 23.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 23.5. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 23.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 23.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 23.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.
- 23.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 23.10. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się w rozdz. I niniejszej SIWZ.
- 23.11. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 23.12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 23.13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 23.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 23.15. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 23.16. W przypadku przedmiotowego postępowania nie ma zastosowania delegacja zawarta w przepisie art. 29 ust. 5 ustawy PZP – wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

23.17. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Krynicy-Zdroju, ul. Kraszewskiego 37, 33-380 Krynica-Zdrój,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: tel. +48 18 471 28 71, e-mail.: odo@mpgk-krynica.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: **ZP.03.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

Załącznik nr 1	Wzór oferty
Załącznik nr 2	Wzór oświadczeń Wykonawcy
Załącznik nr 3	Wzór umowy
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu IK .